

CÓMO INSCRIBIRSE EN LOS CURSOS DE FORMACIÓN

El área de formación	2
Cómo inscribirse en los cursos de formación	2
¿Necesitás ayuda?	14







El área de formación

Dentro del área de formación de la plataforma Juana Manso vas a encontrar diferentes opciones para capacitarte en el uso de las aulas virtuales tanto en lo operativo como en lo didáctico. Hallarás cursos y lecturas que te enseñarán a usar herramientas, gestionar recursos educativos digitales y reflexionar sobre la nueva relación docente-estudiantes en ambientes virtuales.

Cómo inscribirse en los cursos de formación

 Desde un navegador, accedé a <u>https://juanamanso.edu.ar</u> y presioná el botón Formación.



 Para conocer las propuestas de cursos de los distintos oferentes, presioná el botón Cursos.









3. Seleccioná el oferente de tu interés para conocer su oferta de cursos.

JUANA MANSO			IHICIO	ACERCA DE	AULAS VIRTUALES	RECURSOS	FORMACIÓN	A INGRESAR
FILTRAR	/	HOME FORMA	ición (curisos					
Oferentes INFOD INET EDUC.AR	000	×	Hala ¿En qué te pue	do ayudar hoy?				
Destinatarios Equipos técnicos jurisdiccionales (ET3) Idg/dga/dg/dgd/agd/ag Auxiliares Asesores pedagógicos		4	446		inet Reference of the Reference of the		ine	e t
Otros CARGAR MÁS		Estruc	tura de Costos para	Cha	dy INET	Ch	arty INET	

4. En el panel central, se encuentran las diferentes alternativas de cursos del oferente. Y, en el panel ubicado a la izquierda, hay distintos filtros que te permiten recortar la búsqueda según parámetros de tu interés, tales como Destinatarios, Modalidad o Certificación.







5	INICIO ACERCA DE AULAS VIRTUALES RECURSOS FORMACIÓN AL
	HOME FORMACIÓN CURSOS
rios	
6	
directivos 🛛 🔄	
ores / inspectores	
tecnicos tionales (ETJ)	
de orientación escolar	
R MÁS	
lad	X Hola ¿En qué te puedo ayudar hoy?
ial 🚺	
a / virtual 🛛 🚺	EUCAR X
ación	
ación 🛛 🔁	
ción 🖪	

 Los cursos estarán señalados con los carteles ¡Inscripción abierta! (podés inscribirte), Cursando (ya estás participando en él) y Finalizado (el curso concluyó).



6. Después de elegir un curso de tu interés con la inscripción abierta, hacé clic sobre él para acceder a su información completa.









7. Al ingresar al curso encontrarás en el panel central la información detallada de este: descripción, autoría, fechas, requisitos y programa. Y, en la columna izquierda, su ficha técnica con los datos de duración, destinatarios, oferta formativa, nivel educativo, modalidad, evaluación, créditos horarios y certificación.

ESTRUCTURA DE C	COSTOS PARA PYMES utor), estará disponible en la plataforma para que el participante pueda acceder a los contenidos en los días y horarios de su preferencia.
	iNSCRIPCIÓN ABIERTA!
DESCRIPCIÓN	
El objetivo de este curso es que aprendas producto o servicio.	s a identificar, clasificar y gestionar los distintos tipos de costos que maneja una empresa o emprendimiento dedicado a la venta de un
Conocer y monitorear los costos permite impacto de las estructuras de costos e in volvernos más capaces de competir y má	generar información para: tomar de decisiones sobre los negocios y operaciones de las empresas; entender claramente la naturaleza y el gresos de los negocios; evaluar el pasado y analizar los distintos escenarios que se proyecten para el futuro; y lo más importante de todo: is rentables.
AUTOR	
Educar	
Duración	8 Horas
Destinatarios	Docentes, Equipos directivos, Supervisores / inspectores, Tutores
Oferta formativa	Tutorizada
Nivel educativo	Formación profesional, Secundario Técnico, Superior Social y Humanística
Contenidos temáticos	
Modalidad	En línea / virtual







FECHAS

Inscripciones: Desde el **01/03/2021** hasta el **14/03/2021** Cursada: Desde el **22/03/2021** hasta el **31/03/2021**

REQUISITOS

No requiere conocimientos previos.

PROGRAMA

Unidad 1: Clasificaciones de costos Unidad 2: Relación costos-ventas

Unidad 3: Gestión de costos

Unidad 4: Costo de oportunidad

FICHA TÉCNICA

Duración: 8 Horas

Destinatarios: Docentes, Equipos directivos, Supervisores / inspectores, Tutores

Oferta formativa: Tutorizada

Nivel educativo: Formación profesional, Secundario Técnico, Superior Social y Humanística

Contenidos temáticos:

Modalidad: En línea / virtual

Evaluación: Individual y en línea

Créditos horarios: 8

Certificación: Aprobación

 Si decidís inscribirte en el curso, presioná el botón inscripción abierta!, que se encuentra a la derecha del nombre.







-PLAN FEDERAL-		
FICHA TÉCNICA Duración 8 Horas	HOME FORMACIÓN	CURSOS ESTRUCTURA DE COSTOS PARA PYMES
Destinatarios Docentos, Equipos directivos, Supervisores / inspectores, Tutores	×	Hola ¿En que te puedo ayudar hoy?
Oferta formativa Tutorizada		STRUCTURA DE COSTOS PARA PYMES
Nivel educativo Formación profesional, Secundario Técnico, Superior Social y Humanistica	El ci	urso de modalidad autoasistida (sin tutor), estarà disponible en la plataforma para que el participante pueda acceder a contenidos en los días y horarios de su preferencia.
Contenidos temáticos		
Modalidad En tinea / virtual		
Evaluación	DE	SCRIPCIÓN
individual y en briea	El o	bietivo de este curso es que aprendas a identificar, clasificar y gestionar los distintos tipos de costos que maneja una

9. Si ya estás registrado/a en la plataforma Juana Manso, deberás ingresar tu CUIL y Contraseña, e iniciar la sesión. En caso contrario, presioná el botón Registrate y seguí los pasos para hacerlo.

SI YA TENÉS USUARIO, INICIÁ SESIÓN

ngresá tu CUIL			
Ingresá tu cont	raseña		
Recuérdame			INICIAR SESIÓN
	Olvidé mi contraseña	No recibí el correo	de confirmación
¿NO TEN	IÉS USUARIO)? REGIST	RATE

- Para realizar el registro en la plataforma Juana Manso, podés consultar el tutorial «<u>Cómo registrarse e ingresar al sistema</u>».

REGISTRATE

10. A continuación, se desplegará el formulario de inscripción al curso, que deberás completar.







ESTRUCTURA DE COSTOS PARA PYMES

El curso de modalidad autoasistida (sin tutor), estará disponible en la plataforma para que el participante pueda acceder a los contenidos en los días y horarios de su preferencia.

Oferente: INFOD	REQUISITOS No requiere conocimientos previos.			
Fecha de inicio de cursada: 22/03/2021				
Duración: 8 Horas				
Recordá que te podrás inscribir en u	un máximo de 3 cursos a la vez.			
Datos de identificación				
Cecilia		Grierson		
91827333		27918273331		
CORREO ELECTRÓNICO emilianosorbello@gmail.com		Si desea cambiar su correo pu ¿No son sus datos? Ingrese c	uede hacerlo desde <mark>Mi perfil</mark> on su cuenta	
Seleccionar país	PROVINCIA Seleccione provincia	~	Seleccione localidad	~
Datos de matrícula				
CUE			BUSCAR CU	E
FUNCIÓN EN EL NIVEL EDUCAT Docentes				~
Formación profesional	vo	Buenos Aires		~
Seleccione localidad	~			
				INSCRIBIRSE

Los datos de identificación ya estarán cargados (son los que consignaste al registrarte en la plataforma). Los demás campos contienen una flecha que al desplegarse ofrece distintas opciones para elegir.







Para registrar el CUE (código único de establecimiento), presioná el botón **Buscar CUE** y, a fin de facilitar su búsqueda, consigná los datos que conozcas: nombre de la institución, localidad, provincia (o simplemente colocá el número de CUE, si ya lo sabés). Al finalizar, presioná **Guardar**.

Buscador CUE	×
Seleccionar v	Seleccionar v
Código Postal	Dirección
NOMBRE Nombre del establecimiento	Número de CUE
Institucion Educativa	BUSCAR
	CANCELAR GUARDAR

11. Después de completar el formulario, presioná el botón **Inscribirse**.

Formación profesional	Buenos Aires
ADROGUE ~	





INSCRIBIRSE



12. A continuación, un cartel te confirmará que la inscripción se realizó de manera correcta.

¡FELICITACIONES!

.

Tu solicitud de inscripción ha sido confirmada. Recordá que el mismo comienza el 22/03/2021 y podras acceder desde **Mi Formación**. Te llegará un mail de confirmación con más instrucciones.

Importante: la inscripción al curso está sujeta a la validación por parte de su oferente, que evaluará que cumplas con los requisitos necesarios para participar y aceptará o rechazará tu formulario de inscripción. La resolución se te comunicará por correo electrónico.

13. Al ingresar a tu sesión en la plataforma Juana Manso, podrás consultar tu espacio de formación haciendo clic en **Mi formación** desde el panel central o desde la lista que se despliega al presionar la flecha a la izquierda de tu nombre.



14. En **Mi formación** encontrarás, organizada en dos solapas, toda la información sobre los cursos en los que te anotaste:







- Cursos activos
- Cursos finalizados

Dentro de los cursos activos podrás ver las distintas instancias de los cursos en los que estás inscripto/a:

- En período de inscripción: los cursos para los que completaste el formulario de inscripción. Si cambiaste de opinión y querés eliminar la inscripción, presioná el ícono de la papelera.
- **Próximos a comenzar**: aquellos cursos que ya han sido confirmados por el oferente y que comienzan próximamente.
- Cursando: son los cursos en los que ya estás participando.

Y en **Cursos finalizados** encontrarás todos los datos de los cursos en los que participaste y que ya han concluido.

MI FORMACIÓN

CURSOS ACTIVOS CURSOS	FINALIZADOS	
En período de inscripciór	1	Cursos Recomendados
Estructura de Costos para Pymes	Oferente: EDUCAR Image: Comparison of the second	
Próximos a comenzar		
Cursando		
La cantidad de	cursos simultáneos en la que podés inscribirte	

dependerá de las condiciones que establezca cada oferente.







Inscripción aprobada por el oferente del curso

Cuando tu inscripción ha sido aprobada, vas a ver el curso en la lista Cursando



Tenés que completar una Declaración Jurada para el primer ingreso al aula.









Encontrarás un formulario como el siguiente:

continue	
POL EN EL SISTEMA EDUCATIVO	
Seleccione una opción	~
PARVINSIA -	
PROVINCIA * Selecciane una opción	÷
PARVIESTA * Seleccione una opcide	v
Selectione una optión	v
Selecciane una specific NUVEL SEUCATIVE	~
Selecciane una opción (#1931.580/CATHER - Selecciane una opción	
PREVENSIA * Seleccione una epcifie NYUE SUUCATIVE * Seleccione una epcifie NUDALIZATIVE SUUCATIVE * NUDALIZATIVE SUUCATIVE Seleccione una epcifie	
PROVINCIA	
PRUVIELA * Seleccione una opción NYEL BUICATIVO * Seleccione una opción WORADAD DEL SETENE EDICATIV Seleccione una opción	
PRUVICIA * Seleccione una spolón NYUL SUCATYO * Seleccione una spolón MUDALURAD UEL 1151EMA EDUCATY Seleccione una spolón TIPO DE CATIGN * Seleccione una spolón TIPO DE CATIGN * Seleccione una spolón	
Seleccine una spolie Seleccine una spolie work: souch una spolie work: souch una spolie work: souch una spolie seleccine una spolie THP as cartilla - Seleccine una spolie	

IMPORTANTE

Los datos de la declaración jurada deben coincidir con los datos que se completaron en el formulario de inscripción.

Una vez completada la Declaración Jurada con los datos correctos, recibirás un correo electrónico confirmado tu acceso. Cuando tu inscripción ha sido aprobada, y una vez llegada la fecha de cursada, verás el curso en la lista Cursando y podrás ingresar.









¿Necesitás ayuda?

Si tenés alguna duda o consulta y no encontraste la respuesta en este tutorial, comunicate con la Mesa de Ayuda del **Plan Federal Juana Manso**. Los horarios de atención son de lunes a viernes de 8 a 20 horas.

0800-444-1115

info@juanamanso.edu.ar

También podés consultar <u>más tutoriales</u> y contás con cursos, materiales de apoyo y *tours* de usuario para que puedas utilizar todos los recursos de la plataforma Juana Manso.



