

# Armá tu presupuesto



BNA

Es una herramienta que te permite ordenar tus finanzas y saber cuánto dinero ganás, gastás y podés ahorrar.



1

## Anotá tus ingresos

Pueden ser por un sueldo fijo mensual, o variables si trabajás en distintos lugares, donde pueden cambiar cada semana o mes.

2

## ¡Y lo más importante! Anotá los gastos

Debés tener en cuenta todo el dinero que gastás. Podés clasificar los gastos en tres tipos para conocerlos mejor y ver dónde reducirlos: imprescindibles, necesarios y evitables:



### IMPRESCINDIBLES

Son los gastos cuyo pago no puede postergarse.  
**Ejemplo: alquiler de tu casa.**



### NECESARIOS

Son importantes para el día a día, pero se pueden reducir.  
**Ejemplo: transporte, vestimenta, etc.**



### EVITABLES O GASTOS HORMIGA

Son gastos que si no controlás pueden ser un problema.  
**Ejemplo, golosinas, tomar un café en el bar, ir al cine, etc.**

3

## ¡Listo! Hacé tu presupuesto

Armá una planilla para anotar tus ingresos y gastos. Podés hacerla en computadora o a mano, también existen aplicaciones en el celu que te ayudan a realizarlo. Esto te permitirá conocer dónde tenés mayor consumo y achicar gastos en caso de que sea necesario. Allí podrás ver **cuánto dinero ahorrar**.

Es recomendable considerar al ahorro como un gasto más, al inicio del presupuesto.